

1. **Určeno pro:** Všechny krajské a klubové testační komisaře, kteří jsou evidováni u národní autority FIVA, kterou je FKHV ČR, a mají oprávnění k testování HV.
2. **Účel:** zabezpečení jednotného postupu pro přijetí, evidenci a nakládání s finančními prostředky přijatými testačními komisaři za testaci HV.
3. Druhy činností při testování HV a výše úhrad za tyto úkony. Všechny poplatky hradí majitel HV.

| č. | Úkon | Dokument | Poplatek | Výši stanoví |
|----|---|------------------------------------|---|--------------|
| 1 | Klubové testování HV pro určení historické původnosti HV bez požadavku testování pro registraci HV do registru historických a sportovních vozidel na registračním místě. Klubové testování HV pro pojišťovny. | Registrační průkaz – žlutý tisk A5 | | Klub |
| 2 | První testace – Klubová Vyplnění „žádosti o provedení testování HV“ s návazností na testování KTK pro zařazení HV do registru historických a sportovních vozidel | Žádost o provedení testování HV | FKHV doporučuje do výše 2000 Kč/testování | Klub |
| 3 | Retestace – Klubová Klubové testování HV za účelem prodloužení platnosti již vystaveného průkazu HV (návaznost na pravidelné roční testování KTK) | Formulář o ročním testování | FKHV doporučuje do výše 500 Kč/retestace | Klub |
| 4 | První testace – KTK Testování HV prováděné KTK pro záznam do „Žádosti o provedení testování HV“. Vyplněná žádost je vlastníkem (provozovatelem) předána při registraci do registru historických a sportovních vozidel na příslušném registračním místě. | Žádost o provedení testování HV | 800 Kč/testace | SD FKHV |
| 5 | Roční opakovaná prohlídka HV u KTK Účel: prodloužení platnosti již existujícího průkazu HV – jen je-li provedena klubová retestace | Formulář o ročním testování | 100 Kč/testace | SD FKHV |
| 6 | Individuální požadavek majitele HV na KTK (cestovné, fotografie, dokumentace k HV, údaje na www, ověření údajů u výrobce atd.) | | Dle nákladů KTK po dohodě s majitelem HV | KTK |

4. Postup při přijetí, evidenci a nakládání s finančními prostředky za testace HV ve výši dle bodu 3
 - 4.1 FKHV ČR zřizuje pro každou KTK pokladnu
 - 4.2 Pokladníkem je jmenován vždy předseda KTK, jmenování provede presidium FKHV ČR, které s pokladníkem uzavře dohodu o hmotné odpovědnosti. Tu za FKHV ČR podepíše prezident.

- 4.3 Pokladník – předseda KTK – přijme od vlastníka HV částku dle bodu 3.4, 3.5 případně 3.6. Vystaví na ni příjmový doklad. Originál obdrží vlastník HV, kopii přiloží pokladník k pokladní knize, do které vybranou částku jako příjem zapíše.
- 4.4 K poslednímu dni každého kalendářního měsíce provede pokladník vyúčtování a odvede:
1. na účet FKHV ČR částku, kterou vypočte takto: počet prvních testací HV x 400 Kč.
2. na účet AVCC AČR částku 200 Kč - příspěvek na udržování systému testování .
- 4.5 Ostatní finanční prostředky zůstanou v pokladně KTK za účelem krytí nákladů na činnost a to vždy až do 31. 12. příslušného kalendářního roku. K tomuto datu (31. 12.) provede pokladník roční vyúčtování, které předloží presidiu FKHV ČR.
- 4.6 Finanční prostředky, které zůstávají v pokladně KTK, smí KTK použít na úhradu zejména těchto nákladů: kopírování, administrativní potřeby, dopravné spojené s organizační činností KTK, nákup pracovních pomůcek pro testování, nájmy prostor pro jednání komise, cestovné značkového specialisty, telefony, pošta, komunikace s registračním místem, cestovné k majiteli HV při testaci, individuální služby vykonané pro majitele HV podle dohody (např. fotografie, vyhledání dokumentů k HV v archívu, na www, u výrobce atd.)
Tyto výdaje zapíše pokladník do pokladní knihy a pokud je to možné doloží je příslušnými doklady.
- 4.7 Výplata odměn.
Předseda KTK má právo navrhnout pro členy jeho KTK roční odměny za práci v KTK. Návrh předá presidiu FKHV ČR nejpozději týden před konáním řádného shromáždění delegátů, pokud se toto koná v termínu do 15. 12. příslušného roku. Pokud do tohoto termínu není svoláno SD, pak návrh předá presidiu SD do 30. 11. příslušného kalendářního roku. O způsobu a vyplacení odměn rozhoduje presidium FKHV, které následně tuto informaci dá na vědomí SD.
5. Pokladní knihu předloží pokladník ke kontrole na vyžádání:
a) presidiu FKHV ČR
b) KRK FKHV ČR
6. **Číslo účtu:** FKHV ČR: 51-149 261 0247/0100, Komerční banka, a. s. , Pobočka Háje, Kosmická 537, 149 00 Praha 4
7. **Číslo účtu:** AVCC AČR .
8. **Účinnost směrnice:** dnem podepsání dohody o spolupráci FKHV ČR a AVCC AČR

Ing. Pavel Národa
prezident FKHV ČR